



King County

Tenant (TE) Record #: _____

Landlord (VE) Record #: _____

برنامه پیشگیری از تخلیه و کمک کرایه خانه، کینگ کاونتی

گواهی نامه مالک خانه و اجاره نامه

اسناد برای اجاره و/یا اوراق قراردادی از جمله اسناد مورد نیاز برای برنامه EPRAP هستند. اگر اسناد ذکر شده به راحتی قابل دسترس نمیباشد، شما می توانید از این فورم (فورم گواهی) به جای اسناد اجاره و/یا هم اوراق قرارداد خانه/دفتر کل استفاده نمایید. اجاره نامه و/یا اوراق قرارداد کرایه خانه/دفتر کل در صورت نیاز از شما درخواست خواهد شد. علاوه بر این، شما باید فورم W9 را نیز تهیه کنید. یک کپی خالی از این فورم ها در وب سایت EPRAP کینگ کاونتی موجود است.

بعد از دریافت W9 و دریافت اطلاعات مورد نیاز از طرف مستاجر شما، ما می توانیم آخرین محاسبه کمک را انجام دهیم. سپس، برای صدور پرداخت، باید فرم برنامه کمک هزینه اجاره خزانه (T-RAP) را امضا کرده و برگردانید. این فرم را از طریق ایمیل از DocuSign دریافت خواهید کرد. اگر شما شرکت مدیریت املاک هستید، شما نیز، باید مدرکی از حق نمایندگی ارائه دهید.

اطلاعات شخصی و املاک

1. اسم مالک خانه (مالک). _____
2. شرکت مدیریت املاک (در صورت نداشتن N/A بنویسید). _____
3. اسم کرایه نشین. _____
4. اسم محل کرایه (در صورت نداشتن N/A بنویسید). _____
5. آدرس سرک محل/خانه کرایه. _____
6. گد پستی، ایالت و شهر که خانه کرایه در آن موقعیت دارد. _____

اطلاعات اجاره و دفترداری آن

1. شما صاحبخانه اجاره دار و مستاجر ذکر شده در بالا هستید. ☐ بلی ☐ خیر
 2. لطفاً قرارداد اجاره خود را با مستاجر در ماه مارچ 2020 توضیح دهید.
- قابل توجه:** مصارف خدماتی/خدمات رفاهی (برق، گاز، آب، فاضلاب، تخلیه زباله و سایر هزینه های انرژی مانند نفت و تیل) که جزء قرارداد در اجاره است و توسط صاحب خانه پرداخت می شود، این مصارف (ثابت یا قابل تغییر میباشند) که بر اساس استفاده، از هزینه های مجاز اجاره هستند.

قرارداد فعلی:	_____ to _____ تاریخ تاریخ	\$ _____ کرایه	\$ _____ خدمات رفاهی در قرارداد
قرارداد قبلی:	_____ to _____ تاریخ تاریخ	\$ _____ کرایه	\$ _____ خدمات رفاهی در قرارداد
در صورت نیاز			
قرارداد قبلی:	_____ to _____ تاریخ تاریخ	\$ _____ کرایه	\$ _____ خدمات رفاهی در قرارداد
در صورت نیاز			

ادامه در صفحه بعد

3. در پایان تاریخ اجاره، آیا این اجاره به پرداخت ماه به ماه تبدیل می شود؟ ☐ بلی ☐ نخیر
4. مجموع مبلغ اجاره باقی مانده (همراه با مصارف خدمات رفاهی در قرارداد) که کرایه نشین بدهکار است، (مبلغ به دالر): \$ _____ میگردد.
5. آیا پرداخت مصارف رفاهی (برق، گاز، آب، فاضلاب، تخلیه زباله و سایر هزینه های انرژی مانند نفت و تیل) در اجاره بر اساس استفاده تغییر پذیر است؟ ☐ بله ☐ خیر
6. اگر بله، لطفاً حساب جزوار ماهانه مصارف تغییر پذیر خدمات رفاهی که به صاحب خانه بدهکار هستید، از جمله آخرین مبلغ پرداخت شده را ارائه دهید.

_____	_____	_____	_____	_____	_____
ماه	مبلغ	ماه	مبلغ	ماه	مبلغ
_____	_____	_____	_____	_____	_____
ماه	مبلغ	ماه	مبلغ	ماه	مبلغ
_____	_____	_____	_____	_____	_____
ماه	مبلغ	ماه	مبلغ	ماه	مبلغ

بیانیه و توافقنامه

شما تأیید می کنید که هیچ بخش یا مبلغی که در این مبلغ گنجانده شده است قبل از ماه مارچ 2020 هزینه نشده یا متحمل شده است، شامل خدمات شهری که از نظر قراردادی جزء اجاره نیستند، نمی شود و همچنین هزینه های دیر هنگام را نیز شامل نمی شود زیرا هزینه های واجد شرایط نیستند.

شما تایید می کنید که اطلاعات ارائه شده در این گواهی صحت دارد و تا آنجا که می دانید صحیح است. شما همچنین درک می کنید که ارائه آگاهانه اطلاعات یا اطلاعات غلط ممکن است یک اقدام فریبکاری باشد و ممکن است منجر به رد درخواست، بازپرداخت هرگونه وجه دریافتی از طریق برنامه "پیشگیری از بیجا شدن و کمک به اجاره / کرایه در کینگ کاونتی" و/یا سایر موارد قانونی یا عادلانه شود.

شما تایید می کنید که در صورت درخواست اطلاعات و اسناد تأیید اضافی را از جمله مدارک اجاره و/یا دفتر کل به کینگ کاونتی ارائه دهید. شما همچنین درک می کنید که کینگ کاونتی می تواند هرگونه برنامه EPRAP را نظارت کند و در صورت نادرست، ناقص یا نادرست بودن اطلاعات ارائه شده یا تأیید شده در این فرآیند، بازپرداخت مصارف پرداخت شده خود را مطالبه کند.

گواهینامه کارمند مصول EPRAP یا صاحبخانه یا نماینده مجوز

من، _____ (نام) _____ (نماینده)، در صورت وجود) تأیید می کنم که بیانیه اعلامیه و موافقت نامه برای صاحبخانه را در بالا مطالعه کرده ام و با رضایت شفاهی به امضاء از طرف آنها رسیده ام.

_____	_____	_____
اسم	امضاء	وقت، تاریخ